

花蓮縣秀林鄉佳民國小學校行動載具借用機制與保管辦法

111年9月26日臨時校務會議通過

壹、依據

依據教育部108年6月17日臺教資(四)字第1080060697號函及「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」辦理。

貳、目的

為導引學生、教職員工及進入校園之專業授課師資於校園內適切使用教育用行動載具(以下簡稱教育載具)，維持學校秩序及安全、教導教育載具使用禮儀並促進學生學習成效，特訂定校園教育用行動載具管理規範(以下簡稱本規範)。

參、定義

本規範所稱教育載具係指用於教師教學及學生學習，具有資料運算存取、文件編輯、連結網路並裝有學校指定載具管理系統之可攜式行動載具。

肆、借用及歸還辦法

- (一) 配合生生有平板計畫，學生及導師使用之行動載具目前存放於各班教室，平時由各班導師保管；每學期末歸還至電腦教室做清點整理，於學期初再發到各班教室。
- (二) 任課教師使用之行動載具由教師自行保管或存放於電腦教室，由資訊老師負責定時清點及保管存於電腦教室的行動載具。
- (三) 請老師勿修改行動載具帳號設定，造成公用系統問題，請以學校原配發平板之設定使用。
- (四) 歸還平板電腦時，請自行備份個人資料，平板電腦繳回後，不負資料保存之責。
- (五) 借用學校教育載具應以當日歸還為原則，倘因教學或學習用途須長期借用，應提具理由向校方專案申請，期限應以學期末歸還為原則。
- (六) 歸還時，借用者須將所借平板做充電動作，插入充電車充電。

伍、保管與使用辦法

- (一) 借用者於借用期間應善盡保管之責，避免平板電腦受到污損，並應遠離易使設備損壞之環境。
- (二) 借用者使用設備期間不可拆卸設備(含皮套)機體及破解該設備之軟體等；非經管理單位同意，不得私自變更系統原始設定，任何軟體安裝皆須至資訊教師同意。若違反規定造成平板電腦故障，須自行負擔送修費用。
- (三) 借用者須尊重智慧財產權，使用平板電腦應遵守著作權保護及各種法律規定；若因借用人之故意或過失導致觸犯法規者，應自行承擔法律責任。
- (四) 平板電腦應用於教師教學及學生自主學習，嚴禁學生使用於線上遊戲、聊天交友，或與學習活動無關之事；若經察覺借用人違反本項規定，即刻取消其借用權利，收回平板電腦。
- (五) 任課教師負有監督學生於課間正確使用平板電腦及維護設備完好之義務。
- (六) 平板電腦為輔助學習工具，於課堂中未取得授課教師之允許，學生不得自行擅用設備。於課堂中使用該設備時，僅限於該堂課有關之學習活動，不得從事無關該堂課程之利用。如違反本規定經任課教師反應者取消其借用權利。

陸、損壞、遺失處理與賠償

使用設備發生故障或無法順利運作時，應主動通知資訊教師並將設備歸還，交由校方資訊人員檢視。若有下列情況時，應負賠償責任：

- (一) 設備於借用期間因使用不當以致損壞時，送廠維修之費用。
- (二) 相關配件不慎遺失或損壞時。

(三) 設備若遺失或損壞程度無法修復時，借用者應購同型設備賠償或以原設備購買金額賠償校方。

柒、其他注意事項

(一) 遇有特殊情形，資訊教師有權通知借用單位提前歸還借用之設備，借用者不得異議，並需配合辦理。

(二) 本要點未盡事宜，得依相關法令規定辦理。

(三) 借用人應了解本辦法所訂定之借用人之權利與義務，方得進行借用。

(四) 本辦法經校長核定後公告實施，修正時亦同。

承辦人：

代理教師兼
教務組長 邱任毅

教導主任：

教師兼
教導主任 胡麗玉

校長：

花蓮縣秀林鄉
住國民小學校長 游彥中

花蓮縣佳民國民小學公用行動載具借用申請表 (學校存執聯)

※本校學生如需借用公用行動載具，請先下載本申請表並填妥內容後，請家長於本校上班時間內，向導師辦理設備簽領作業。

※倘借用行動載具未定時歸還或人為損壞，將通知家長，請求歸還或賠償。

※若有任何疑問，請洽教學組 03-8264900#13。

借用學生姓名	班級_____ 座號_____ 姓名_____		
用途說明			
借用設備(編號)	_____ + 電源線 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
借用時間	_____年 _____月 _____日 _____時 _____分		
預計歸還日期	_____年 _____月 _____日		
借用家長簽名		連絡電話	

花蓮縣佳民國民小學公用行動載具借用申請表 (家長存執聯)

※本校學生如需借用公用行動載具，請先下載本申請表並填妥內容後，請家長於本校上班時間內，向導師辦理設備簽領作業。

※倘借用行動載具未定時歸還或人為損壞，將通知家長，請求歸還或賠償。

※若有任何疑問，請洽教學組 03-8264900#13。

借用學生姓名	班級_____ 座號_____ 姓名_____		
用途說明			
借用設備(編號)	_____ + 電源線 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
借用時間	_____年 _____月 _____日 _____時 _____分		
預計歸還日期	_____年 _____月 _____日		
借用家長簽名		連絡電話	